

Εταιρική Πολιτική 8

Πρόγραμμα συμμόρφωσης

Σκοπός

Από την ίδρυσή της από τον Δρα Homer H. Stryker το 1946, η Stryker παραμένει δεσμευμένη στη διεξαγωγή των επιχειρήσεών της σε συμμόρφωση με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και σύμφωνα με τα υψηλότερα πρότυπα δεοντολογίας. Αυτό το Πρόγραμμα Συμμόρφωσης έχει καθιερωθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Stryker για να βοηθήσει στη διασφάλιση της ανταπόκρισής μας στη δεοντολογική και νόμιμη διεξαγωγή των επιχειρήσεών μας.

Πεδίο εφαρμογής

Αυτό το Πρόγραμμα ισχύει για όλους τους υπαλλήλους, στελέχη και μέλη του Δ.Σ. της Stryker και των θυγατρικών της στο εσωτερικό και εξωτερικό, τα τμήματά της και τις λειτουργικές της μονάδες (στο εξής αναφέρονται συλλογικά ως "Τμήματα") και συμπληρώνει τις διαδικασίες συμμόρφωσης που καθορίζονται στον Κώδικα Συμπεριφοράς μας.

Βασικές πολιτικές

1. Υπάλληλοι, στελέχη και μέλη του Δ.Σ.: Όλοι οι υπάλληλοι, τα στελέχη και τα μέλη του Δ.Σ. της Stryker έχουν ευθύνη συμμόρφωσης με τον Κώδικα Συμπεριφοράς της Stryker, όπως και με τους ισχύοντες νόμους, πολιτικές και διαδικασίες και με το παρόν Πρόγραμμα Συμμόρφωσης. Τα μέλη του Δ.Σ., τα εταιρικά στελέχη και στελέχη τμημάτων και άλλοι υπάλληλοι που καθορίζονται από τη διοίκηση της Stryker θα πρέπει να επιβεβαιώνουν γραπτώς κάθε χρόνο την κατανόηση και συμμόρφωσή τους με τους εν λόγω νόμους, πολιτικές και διαδικασίες.
2. Τμήματα της Stryker.
 - 2.1. Η Stryker διεξάγει τις επιχειρήσεις της μέσω των λειτουργικών της τμημάτων και κάθε τμήμα της Stryker έχει την ευθύνη για τη δεοντολογική και νομοτυπη διεξαγωγή των εργασιών του.
 - 2.2. Πρόεδροι τμημάτων. Ο Πρόεδρος ή το εκτελεστικό στέλεχος που διευθύνει κάθε τμήμα της Stryker (στο εξής αναφερόμενος ως "Πρόεδρος Τμήματος") έχει πρωταρχική ευθύνη για τη διασφάλιση της επίγνωσης και τήρησης από τους υπαλλήλους του/της των ισχυόντων νόμων, πολιτικών, διαδικασιών και δεοντολογικών προτύπων. Ο Πρόεδρος Τμήματος θα διορίζει ένα Στέλεχος Συμμόρφωσης Τμήματος και μια Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος που θα βοηθούν τον Πρόεδρο στην εκπλήρωση των εν λόγω ευθυνών και θα υπηρετεί στην Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος.
 - 2.3. Στελέχη Συμμόρφωσης Τμημάτων. Ένα Στέλεχος Συμμόρφωσης Τμήματος θα είναι ένα στέλεχος ή υψηλόβαθμος υπάλληλος του Τμήματος. Το Στέλεχος Συμμόρφωσης Τμήματος θα προεδρεύει και διευθύνει τις δραστηριότητες της Επιτροπής Συμμόρφωσης Τμήματος. Το Στέλεχος Συμμόρφωσης Τμήματος θα αναφέρεται στον Πρόεδρο Τμήματος και το Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης της Stryker και στο Γενικό Νομικό Σύμβουλο.
 - Επιτροπές Συμμόρφωσης Τμημάτων. Κάθε Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος θα αποτελείται από τον Πρόεδρο Τμήματος, το Στέλεχος Συμμόρφωσης και τους υπαλλήλους που ο Πρόεδρος Τμήματος θεωρεί κατάλληλους. Κάθε Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος είναι υπεύθυνη για:
 - ο Γνώση των ισχυόντων νόμων και προτύπων. Η Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος θα έχει γνώση του Κώδικα Συμπεριφοράς της Stryker, του εγχειριδίου πολιτικής της Stryker, του εγχειριδίου υπαλλήλου της Stryker, άλλων πολιτικών και διαδικασιών που έχουν καθιερωθεί από τη Stryker και το Τμήμα και όλων των νόμων και κανονισμών που μπορεί να διέπουν τις δραστηριότητες του Τμήματος.
 - ο Επιμόρφωση και εκπαίδευση. Η Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος είναι υπεύθυνη για την παροχή επιμόρφωσης και εκπαίδευσης στους υπαλλήλους σχετικά με όλους τους ισχύοντες νόμους, πολιτικές και διαδικασίες.
 - ο Παρακολούθηση / Έλεγχος. Η Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος είναι υπεύθυνη για την καθιέρωση διαδικασιών ελέγχων για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τους ισχύοντες νόμους, πολιτικές και διαδικασίες.
 - ο Αναφορές. Η Επιτροπή Συμμόρφωσης Τμήματος, μέσω του Προέδρου Τμήματος και του Στελέχους Συμμόρφωσης Τμήματος, θα αναφέρει όλα τα ζητήματα συμμόρφωσης στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της Stryker, το Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης, το Γενικό Νομικό Σύμβουλο ή τον Οικονομικό Διευθυντή. Ο Πρόεδρος Τμήματος θα ανασκοπεί επίσης την κατάσταση συμμόρφωσης του Τμήματος με το Διοικητικό Συμβούλιο σε ετήσια βάση.
3. Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης της Stryker, Γενικός Νομικός Σύμβουλος και Εταιρικά Στελέχη Οικονομικού.
 - 3.1. Ανώτερο Στέλεχος Συμμόρφωσης. Το Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης έχει την ευθύνη επίβλεψης για τα προγράμματα και τις δραστηριότητες συμμόρφωσης της Stryker. Αυτές οι ευθύνες συμπεριλαμβάνουν τη συνεργασία με τα Στελέχη Συμμόρφωσης Τμημάτων της Stryker, τις Επιτροπές Συμμόρφωσης Τμημάτων και την Εταιρική Επιτροπή Συμμόρφωσης προς υποστήριξη στις προσπάθειες συμμόρφωσης και αποτροπής νομικής ευθύνης, βοήθεια στην αναγνώριση ενδεχομένων ζητημάτων ευθύνης και ανάπτυξη και εφαρμογή σχεδίων ενεργειών για τη διευθέτηση των εν λόγω ζητημάτων, καθώς και έλεγχο και παρακολούθηση των δραστηριοτήτων και της κατάστασης συμμόρφωσης.

- 3.2. Γενικός Νομικός Σύμβουλος. Ο Γενικός Νομικός Σύμβουλος της Stryker και το προσωπικό του νομικού τμήματος έχουν την ευθύνη για τη βοήθεια των Τμημάτων και της Εταιρίας στην ανάπτυξη, υλοποίηση και λειτουργία των προγραμμάτων συμμόρφωσής τους, συμπεριλαμβανομένης της παροχής συμβουλών και καθοδήγησης σχετικά με νόμους και κανονισμούς που διέπουν τις δραστηριότητες του Τμήματος και τη βοήθεια των Τμημάτων στην ανάπτυξη και συντήρηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης και παρακολούθησης συμμόρφωσης.
- 3.3. Εταιρικά Στελέχη Οικονομικού. Ο Οικονομικός Διευθυντής, ο Οικονομικός Ελεγκτής, ο Αντιπρόεδρος Εσωτερικών Ελέγχων, ο Αντιπρόεδρος Φορολογίας και το εταιρικό προσωπικό του οικονομικού τμήματος της Stryker, έχουν την ευθύνη για τη βοήθεια των Τμημάτων και της Εταιρίας στη συμμόρφωση με τους ισχύοντες οικονομικούς, φορολογικούς, εποπτικούς (αναφορών) και λογιστικούς νόμους και απαιτήσεις και τη βοήθεια των Τμημάτων στην έρευνα οποιωνδήποτε αναφερόμενων παραβάσεων των εν λόγω νόμων και απαιτήσεων.
4. Εταιρική επιτροπή συμμόρφωσης της Stryker: Η εταιρική επιτροπή συμμόρφωσης της Stryker θα αποτελείται από ανώτερους Εταιρικούς εκπροσώπους από το οικονομικό τμήμα, το τμήμα διαχείρισης κινδύνου, το τμήμα συμμόρφωσης, το νομικό τμήμα, το τμήμα ανθρωπίνου δυναμικού, εσωτερικού ελέγχου, το τμήμα κανονισμών/ποιότητας, το τμήμα μηχανοργάνωσης και άλλα τμήματα σε όλη την Εταιρία. Οι ευθύνες της Επιτροπής συμπεριλαμβάνουν το συντονισμό δραστηριοτήτων συμμόρφωσης και αποτροπής περιστατικών νομικής ευθύνης σε όλα τα τμήματα, την εφαρμογή πρωτοβουλιών συμμόρφωσης σε όλο το φάσμα της Εταιρίας και την παροχή υποστήριξης και επίβλεψης για τις προσπάθειες συμμόρφωσης και αποτροπής κινδύνου των Τμημάτων.
5. Διοικητικό Συμβούλιο της Stryker: το Διοικητικό Συμβούλιο της Stryker είναι υπεύθυνο για την επίβλεψη της διαχείρισης του Προγράμματος Συμμόρφωσης.
6. Αναφορά, έρευνες και επιβολή
 - 6.1. Οι υπάλληλοι της Stryker πρέπει να αναφέρουν οποιαδήποτε υποψιαζόμενη παράβαση οποιουδήποτε νόμου ή πολιτικής ή διαδικασίας της Stryker στον Πρόεδρο ή το Στέλεχος Συμμόρφωσης του τμήματός τους ή στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, το Γενικό Νομικό Σύμβουλο, το Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης ή τον Οικονομικό Διευθυντή της Εταιρίας. Ο Πρόεδρος Τμήματος και το Στέλεχος Συμμόρφωσης, ο Γενικός Νομικός Σύμβουλος, το Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης και ο Οικονομικός Διευθυντής θα ειδοποιήσουν στον Διευθύνοντα Σύμβουλο για οποιεσδήποτε αναφορές που θα λάβουν. Όλες οι σημαντικές παραβάσεις θα αναφερθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Stryker.
 - 6.2. Η ταυτότητα του ατόμου ή ατόμων που υποβάλλουν μια αναφορά θα παραμένουν εμπιστευτικές (εάν το σχετικό άτομο επιθυμεί), εκτός από περιπτώσεις πληροφοριών που απαιτείται να είναι γνωστές. Η αναφορά μπορεί να είναι ανώνυμη. Όλες οι αναφερόμενες παραβάσεις θα ερευνώνται άμεσα. Απαιτείται από τους υπαλλήλους να συμμορφώνονται πλήρως με οποιαδήποτε έρευνα που διεξάγει η Εταιρία.
 - 6.3. Η Stryker θα προχωρήσει σε κατάλληλη πειθαρχική ενέργεια που θα συμπεριλαμβάνει έως και απόλυση, για την επιβολή της συμμόρφωσης. Λόγοι για την επιβολή πειθαρχικών ενεργειών περιλαμβάνουν: παραβάσεις ισχυόντων νόμων, πολιτικών ή διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένων παραβάσεων του Κώδικα Συμπεριφοράς της Stryker, του προγράμματος συμμόρφωσής της και άλλων πολιτικών τμημάτων ή της εταιρίας, παράλειψη αναφοράς μιας παράβασης, αντίποινα οποιουδήποτε είδους κατά οποιουδήποτε υπαλλήλου που αναφέρει υποψιαζόμενη παράβαση με καλή πίστη και παράλειψη στελέχους ή προϊσταμένου να φροντίσει κατάλληλα για την αποτροπή ή τον εντοπισμό παραβάσεων.
 - 6.4. Ερωτήσεις που αφορούν στο Πρόγραμμα Συμμόρφωσης της Stryker πρέπει να απευθύνονται στον Πρόεδρο ή το Στέλεχος Συμμόρφωσης του κατάλληλου τμήματος ή στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της Stryker, το Γενικό Νομικό Σύμβουλο, το Ανώτατο Στέλεχος Συμμόρφωσης ή τον Οικονομικό Διευθυντή.