

Nós fazemos o que é certo

Código de Conduta



Uma mensagem de **Kevin Lobo, Presidente e CEO**

Há mais de 80 anos, o nosso fundador, o Dr. Homer Stryker, teve uma visão para melhorar os cuidados de saúde através de inovações que resolviam os problemas dos profissionais de saúde e dos respetivos pacientes. Esse forte sentido de resolução é expresso na nossa missão: “Junto com nossos clientes, somos movidos a construir uma saúde melhor.”

Apesar de termos crescido de forma significativa desde a fundação da empresa, o nosso compromisso em fazer a diferença nunca mudou. No cumprimento da nossa missão, somos guiados pelos nossos valores humanos, de integridade, compromisso, pessoas e desempenho. Continuar a ser responsável pelos nossos valores nas nossas ações e decisões tem sido crucial para o nosso sucesso.

O nosso Código de Conduta está alinhado com os nossos valores e representa o nosso compromisso partilhado em fazer o que é certo para as nossas pessoas, os nossos clientes e respetivos pacientes, os nossos acionistas e as nossas comunidades. O nosso Código é como a nossa bússola: dá-nos orientações de modo a seguirmos o rumo certo. Ao procedermos da forma certa, ganhamos confiança, fazemos crescer o nosso negócio e alcançamos a nossa missão.

Continuamos focados em direção ao futuro cumprindo os nossos valores e seguindo os princípios orientadores estabelecidos no nosso Código. Agradecemos-vos a todos por entregarem resultados aos nossos clientes e por ter um grande impacto na vida dos mesmos.



Kevin Lobo
Presidente e CEO



A nossa missão e valores

Missão

Junto com nossos clientes,
somos movidos a construir
uma saúde melhor.

Valores

Integridade

Nós fazemos
o que é certo

Compromisso

Nós fazemos
o que dizemos

Pessoas

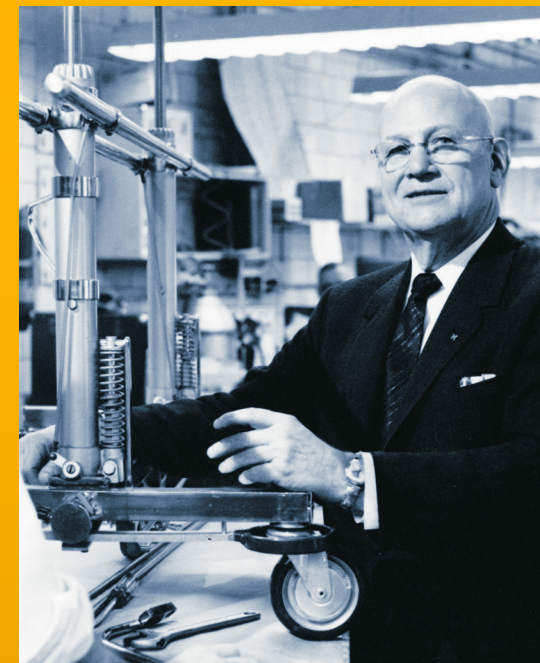
Nós cultivamos
talentos

Desempenho

Nós entregamos
resultados

No coração de tudo o que fazemos está o compromisso em prestar melhores cuidados de saúde. Desenvolvemos produtos e serviços inovadores e colaboramos com os nossos clientes para melhorar as vidas dos pacientes. Somos guiados pela nossa missão: Junto com nossos clientes, somos movidos a construir uma saúde melhor.

Os nossos principais valores de integridade, compromisso, pessoas e desempenho definem aquilo em que acreditamos. Nós fazemos o que é certo, nós fazemos o que dizemos, nós cultivamos talento e nós entregamos resultados. Guiamo-nos por estes valores para levar a bom porto a nossa missão.



Índice

Uma mensagem de Kevin Lobo, Presidente e CEO 2

A nossa missão e valores 3

O nosso Código: **Nós fazemos o que é certo** 5

O nosso Código guia-nos todos os dias 6

Nós ouvimos, preocupamo-nos e agimos 7

Nós fazemos o que é certo **para as nossas pessoas** 9

Valorizamos as nossas diferenças 10

Tratamo-nos uns aos outros com respeito 11

Promovemos um local de trabalho saudável e seguro 12

Divulgamos e gerimos conflitos de interesse 13

Nós fazemos o que é certo **para os nossos clientes** 14

Interagimos de forma transparente e ética com os profissionais de saúde 15

Garantimos a qualidade e a segurança dos produtos 17

Comunicamos criteriosamente os nossos produtos 18

Envolvemos terceiros de confiança e canais indiretos fidedignos 19

Não toleramos nem permitimos suborno e corrupção 20

Competimos para um negócio de uma forma leal 21

Respeitamos as leis do comércio internacional 22

Nós fazemos o que é certo **para a nossa empresa e os nossos acionistas** 23

Respeitamos a privacidade e as informações pessoais 24

Protegemos as informações confidenciais 25

Protegemos os nossos ativos 27

Mantemos registos precisos 28

O abuso de informação privilegiada não é permitido 30

Salvaguardamos a nossa reputação 31

Nós fazemos o que é certo **para as nossas comunidades** 32

Promovemos a responsabilidade empresarial 33

Protegemos o ambiente 34

Respeitamos os direitos humanos e proveniência de forma responsável 35

Participamos de forma responsável no processo político 36

Conclusão 37



O nosso Código guia-nos todos os dias

O nosso Código é mais do que um simples documento. O Código é o nosso guia para tomar decisões sobre como fazer o que deve ser feito todos os dias e ajuda-nos a preservar uma cultura onde podemos revelar o melhor que há em nós no trabalho.

Para nos ajudar a tomar as decisões certas, cada tópico do nosso Código inclui:

- **O princípio orientador** que estabelece o comportamento esperado
- **O motivo pelo** qual é importante para o nosso sucesso contínuo e para a nossa capacidade de alcançar a missão com a qual nos comprometemos
- **O nosso compromisso partilhado** em fazer o que está certo

A nossa responsabilidade

O nosso Código aplica-se de forma igual a todos na Stryker, incluindo os nossos funcionários, administradores e Conselho de Administração, bem como todos os que agem em nome da Stryker. Todos nós somos responsáveis por compreender e seguir o nosso Código.

A Stryker está empenhada em tomar medidas corretivas apropriadas perante uma conduta imprópria dos funcionários. O não cumprimento do nosso Código, das políticas da empresa ou de leis aplicáveis pode resultar numa ação disciplinar, que pode incluir a rescisão do contrato de trabalho.

Em situações raras, poderá ser recomendado pedir uma autorização de derrogação do nosso Código. Para pedir uma autorização de derrogação, contacte o Departamento Jurídico ou de Conformidade. Uma autorização de derrogação de um diretor ou administrador só poderá ser concedida pelo Conselho de Administração ou por um comité indicado pelo conselho.



Destaque do gestor: Liderar o caminho

Os gestores orientam os indivíduos para que estes deem o seu melhor no trabalho contribuindo assim para o sucesso da Stryker. Esta liderança é acompanhada pela responsabilidade para ajudar os membros da equipa a compreenderem o nosso Código, a praticarem os nossos valores e a tomarem boas decisões. Os gestores devem:

- Liderar pelo exemplo
- Ser um recurso para outros
- Promover um ambiente inclusivo
- Encorajar os funcionários a expressarem abertamente as suas preocupações
- Ouvir as preocupações e tomar medidas quando necessário



Nós ouvimos, preocupamo-nos e agimos

A Stryker está empenhada em criar um ambiente onde os indivíduos se sintam à vontade para manifestar as suas preocupações.

Tomar decisões éticas

Quando enfrenta uma situação em que a solução para a enfrentar não é clara, considere estas questões:

Está em conformidade com os princípios estabelecidos no nosso Código?

Está em conformidade com a nossa missão e os nossos valores?

Poderá afetar negativamente a confiança que temos vindo a criar?

Haverá alguém que possa prestar ajuda ou orientação?



Expressar-se abertamente e procurar ajuda

É importante expressar-se abertamente se vir ou se suspeitar que algo está errado.

O que deve fazer quando tiver preocupações?

Considere o problema. Seja cauteloso se tiver os seguintes pensamentos ao decidir se se deve expressar abertamente sobre algo:

“Não é nada de especial.”

“Não tenho todas as informações.”

“Esta responsabilidade é de outra pessoa.”

“Ninguém vai saber nem descobrir.”

Peça ajuda. Fale com o seu gestor, com os Recursos Humanos ou com o Departamento Jurídico ou de Conformidade para fazer perguntas e falar sobre as preocupações sem receio de retaliação.

A Linha Direta de Ética da Stryker também fornece várias formas de se expressar abertamente. O seu relatório será considerado como tal, sendo dado seguimento ao mesmo de uma forma discreta e atempada.

Obter mais informações

Política de Denúncia

Índice

**O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo**

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão



Destaque do gestor: Expressar-se livremente

Os gestores desempenham um papel crucial na criação de um ambiente em que cada membro da equipa se sente seguro para partilhar ideias e preocupações.

O que um gestor deverá fazer quando um funcionário se expressa abertamente?

- **Ouçã ativamente e com empatia.** Não tome posições nem julgue o que o funcionário lhe diz.
- **Recolha os factos** do funcionário que se está a expressar abertamente.
- **Agradeça ao funcionário** por ter expressado a sua opinião.
- Lembre o funcionário da política de **não retaliação** da Stryker.
- **Contacte os Recursos Humanos ou o Departamento Jurídico ou de Conformidade** para comunicar o que lhe foi reportado.

Confidencialidade

A identidade dos indivíduos que criam ou que estão envolvidos num relatório serão protegidos na medida do possível. Os funcionários também podem criar um relatório anónimo através da Linha Direta de Ética. Qualquer investigação será realizada de forma justa e apropriada.

Tolerância zero para retaliações

A retaliação ocorre quando um funcionário toma medidas adversas contra outro funcionário de modo a criar um relatório de boa fé ou a participar numa investigação de um relatório. Exemplos de retaliação incluem:

- Rescisão, despromoção ou impossibilidade de contratação
- Diminuição ou alteração do pagamento, deveres laborais, horas ou horário
- Retenção de benefícios, privilégios ou promoções
- Assédio, ameaças ou outro comportamento negativo

A Stryker não tolera nenhuma forma de retaliação. Os funcionários são encorajados a expressarem-se abertamente e livremente sem receio de retaliação. O envolvimento em alguma forma de retaliação resultará em processos disciplinares podendo levar à cessação do contrato de trabalho.

Não deverá entrar em conflitos para reportar um problema de boa fé ou para fornecer informações relacionadas com um problema reportado.



Nós fazemos o que é certo **para as nossas pessoas**

- **Valorizamos** as nossas diferenças
- **Tratamo-nos** uns aos outros com respeito
- **Promovemos** um local de trabalho saudável e seguro
- **Divulgamos e gerimos** conflitos de interesse



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

**... para
as nossas
pessoas**

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Valorizamos as nossas diferenças

Incentivamos um ambiente de trabalho diversificado e inclusivo em que todos podem prosperar.

Porque é importante

Damos o nosso melhor no trabalho quando somos nós próprios. Fomentar um local de trabalho onde todos se sentem apoiados e incluídos ajuda-nos a gerar novas ideias, a impulsionar a inovação e a compreender melhor os nossos clientes e respetivos pacientes.

Os nossos compromissos de diversidade, equidade e inclusão suportam a nossa missão de modo a melhorar os cuidados de saúde. Somos mais fortes juntos quando valorizamos as nossas diferenças.

O nosso compromisso partilhado

- Aceitar e reforçar a diversidade da nossa força de trabalho.
- Promover uma cultura de inclusão, compromisso e pertença.
- Procurar ativamente outros pontos de vista e escutar os outros com cortesia e respeito.
- Maximizar o poder da inclusão para impulsionar a inovação e o crescimento.

Obter mais informações

[Diversidade, Equidade e Inclusão: Central de Recursos](#)



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Tratamo-nos uns aos outros com respeito

Tratamo-nos uns aos outros com dignidade e respeito e promovemos um ambiente de trabalho isento de discriminação, retaliação e assédio.

Porque é importante

As pessoas estão no centro daquilo que fazemos. Cultivamos talento e preservamos um ambiente de trabalho seguro e justo. Oferecemos a todos os funcionários e a todos que agem em nome da Stryker uma oportunidade igual para alcançar o sucesso e para contribuir para o sucesso da Stryker.

O nosso compromisso partilhado

- Tratar todos com dignidade e respeito.
- Tomar decisões justas e objetivas relativamente a contratação, promoção, compensação e oportunidades de trabalho.
- Manter um ambiente de trabalho isento de assédio, intimidação e comportamentos ofensivos.

Obter mais informações

[Política Empresarial 2: Antidiscriminação](#)

[Política Empresarial 3: Ambiente de Trabalho Livre de Assédio](#)



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Promovemos um local de trabalho saudável e seguro

Garantimos a segurança de todos assegurando que os nossos ambientes de trabalho são seguros e que cumprem todos os regulamentos ambientais, de saúde e segurança.



Porque é importante

Como empresa no negócio de preservar a saúde das pessoas, estamos empenhados em suportar a segurança e o bem-estar dos nossos funcionários e de todos os que agem em nome da Stryker. Este compromisso para com a saúde e segurança sustenta tanto o sucesso individual como o sucesso organizacional.

O nosso compromisso partilhado

- Promover uma cultura que encoraja a responsabilidade partilhada para a segurança no local de trabalho.
- Proteger o bem-estar e a saúde física e mental de todos.
- Seguir e promover todos os requisitos ambientais, de saúde e segurança.
- Expressar-se abertamente quando são detetados riscos ambientais, de saúde e segurança, como condições de trabalho inseguras.

Obter mais informações

[Política Empresarial 4: Ambiente de Trabalho Sem Drogas e Substâncias Proibidas](#)

Exemplos de condições de trabalho inseguras

- Operar equipamento avariado ou com uma manutenção fraca
- Utilizar equipamento sem controlos de segurança corretos ou de uma forma insegura
- Executar tarefas perigosas sem a formação correta
- Não cumprimento das orientações de segurança ou a não utilização de equipamento de proteção individual
- Ameaçar ou levar a cabo atos de violência, incluindo transportar armas para o local de trabalho
- Trabalhar sob a influência de substâncias proibidas

Divulgamos e gerimos conflitos de interesse

Tomamos a atitude correta ao tomar decisões de negócio justas e objetivas de acordo com os melhores interesses da Stryker.

Porque é importante

O modo como agimos quando gerimos o negócio afeta a nossa reputação e a confiança que temos vindo a criar com os nossos clientes, acionistas e comunidades. Os conflitos de interesse podem afetar as nossas decisões e podem aparentar iniquidade. Ao levar a cabo os passos para identificar, evitar, divulgar e gerir quaisquer potenciais conflitos de interesse, asseguramos o nosso compromisso em agir com transparência e integridade.

O nosso compromisso partilhado

- Identificar situações em que poderemos potencialmente ter ou poderemos vir a ser entendidos como tendo um conflito de interesse.
- Tomar decisões e medidas para evitar conflitos de interesse.
- Divulgar de imediato potenciais conflitos de interesse que não possam ser evitados.
- Seguir as orientações para gerir conflitos de interesse que tenham sido divulgados.

Obter mais informações

[Política de Conflitos de Interesses](#)

[Conflitos de Interesses: Central de Recursos](#)



O que é um conflito de interesse?

Um conflito de interesse ocorre quando os nossos interesses pessoais, lealdades ou relações interferem, ou aparentam interferir, indevidamente com os interesses da Stryker. Um conflito de interesse também pode envolver membros da família e outros com quem temos uma relação pessoal próxima.

Conflitos de interesse comuns

Como funcionários da Stryker, é comum enfrentar situações que têm potencial para ser um conflito de interesse. O que é importante é o facto de divulgarmos e gerirmos esses conflitos. Situações comuns que possam criar um potencial conflito de interesse incluem:

- Um membro da minha família é um cliente da Stryker
- Eu supervisiono um membro da família
- Eu tenho um segundo trabalho com um concorrente da Stryker
- Eu partilho um investimento ou uma propriedade com um cliente da Stryker
- Eu recebo uma oferta de um fornecedor da Stryker



Nós fazemos o que é certo **para os nossos clientes**

- **Interagimos de forma transparente e ética** com os profissionais de saúde
- **Garantimos** a qualidade e a segurança dos produtos
- **Comunicamos criteriosamente** os nossos produtos
- **Envolvemos** terceiros de confiança e canais indiretos fidedignos
- **Não toleramos nem permitimos** suborno e corrupção
- **Competimos** para um negócio de uma forma leal
- **Respeitamos** as leis do comércio internacional

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
**os nossos
clientes**

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Interagimos de forma transparente e ética com os profissionais de saúde

Trabalhamos com os profissionais de saúde (HCPs) de forma transparente e responsável.



Porque é importante

A confiança no setor de saúde é essencial. Respeitamos o julgamento clínico independente dos HCPs. As decisões deles sobre o melhor produto e tratamento dos pacientes nunca devem ser comprometidas. Interações inadequadas podem afetar negativamente o atendimento ao paciente e prejudicar a reputação da Stryker e dos nossos clientes.

O que é um HCP?

Qualquer pessoa física ou jurídica que preste serviços na área da saúde ou esteja envolvida na compra, locação, recomendação ou uso de produtos ou serviços da Stryker. Por exemplo:

- Médicos, enfermeiros, residentes e pessoal de serviços de emergência
- Organizações de saúde, administradores de hospitais e tomadores de decisão em organizações de compras em grupo
- Indivíduos envolvidos em pesquisa clínica

O nosso compromisso partilhado

- Respeitar o parecer clínico independente dos HCPs.
- Atentar-se à percepção e ao impacto da nossa reputação resultantes das nossas interações com HCPs.
- Agir com a intenção correta ao interagir com HCPs.
- Documentar com precisão as atividades, pagamentos e despesas comerciais envolvendo HCPs.

Trabalhar em conjunto para melhorar os cuidados de saúde

Para melhorar os cuidados de saúde, trabalhamos em conjunto com os HCPs de diversas formas. São incluídas as seguintes formas:

- Colaboração para realizar investigações clínicas e publicar as conclusões
- Pedido de comentários sobre produtos em desenvolvimento para aumentar a facilidade de utilização e reduzir a probabilidade de ocorrência de erros
- Prestação de formação e educação sobre a utilização segura e eficaz dos nossos produtos

Selecionamos HCPs para participarem nestas atividades com base nas respetivas qualificações e conhecimentos e sem considerar nenhuma utilização prometida ou recomendação dos nossos produtos.



? O que fazer se... um cliente do HCP pedir um favor?

Temos de ter algum cuidado quando um HCP pede um favor, uma vez que a nossa resposta poderá criar ou ser entendida como uma vantagem injusta para o cliente. Não devemos permitir que relações pessoais interfiram com as nossas relações profissionais e objetivas com os HCPs e devemos ter consciência de como as nossas ações podem ser vistas por outros.

? O que fazer se... um HCP pedir para prestar serviços como um consultor da Stryker?

Através do nosso processo de avaliação das necessidades, identificamos periodicamente atividades onde a Stryker requer que os HCPs prestem serviços como consultores, como uma investigação clínica ou formação médica. Devemos agradecer ao HCP por ter demonstrado interesse em prestar serviços como consultor e informar o HCP que a Stryker tem processos em vigor para selecionar os HCPs com base nas respetivas qualificações e conhecimentos.

Obter mais informações

[Política Empresarial 13: Presença em Cirurgia ou Outros Procedimentos Médicos](#)

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Garantimos a qualidade e a segurança dos produtos

Damos prioridade à segurança dos pacientes e utilizadores dos nossos produtos e esforçamo-nos por apresentar resultados com qualidade, em todos os produtos e em qualquer momento.

Porque é importante

A nossa paixão pela qualidade dos produtos reflete-se no nosso objetivo de criar melhores resultados para os pacientes e cuidadores de saúde. Isto só acontece se os nossos produtos forem seguros, efetivos e de alta qualidade. A nossa capacidade de fornecer soluções de qualidade em cuidados de saúde permite à Stryker manter a sua reputação com base na fiabilidade e confiança.

Política de qualidade da Stryker

Na Stryker, a qualidade é a principal prioridade em tudo o que fazemos. Somos incentivados a melhorar os cuidados de saúde dos nossos clientes e respetivos pacientes fornecendo produtos e serviços inovadores que cumpram os requisitos regulamentares através do nosso sistema de qualidade efetivo.

o nosso compromisso partilhado

- Fornecer produtos seguros e efetivos.
- Seguir as nossas normas do sistema de qualidade e regulamentos externos que controlam o desenvolvimento, o fabrico e a distribuição dos nossos produtos.
- Expressar-se abertamente quando tiver preocupações relacionadas com a qualidade dos produtos ou com a segurança.



O que fazer se... um cliente mencionar preocupações de qualidade relacionadas com um produto da Stryker?

Somos obrigados a reportar informações conhecidas ao centro de registos de reclamações correto se se nos depararmos com qualquer preocupação sobre um produto da Stryker. A linha temporal destinada a reportar uma reclamação é um dia útil. Uma reclamação é qualquer comunicação escrita, eletrónica ou verbal que alegue deficiências relacionadas com a identidade, qualidade, durabilidade, fiabilidade, segurança, eficácia ou desempenho de um produto da Stryker.

Obter mais informações

Política Empresarial 9: Qualidade

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Comunicamos criteriosamente os nossos produtos

Comunicamos os nossos produtos de uma forma que seja fidedigna, exata e não enganadora.



Porque é importante

Comunicamos aos clientes os nossos produtos e serviços para os ajudar a tomar decisões fundamentadas sobre o melhor tratamento para os respetivos pacientes. Ao garantir que as nossas comunicações são fidedignas, exatas e não enganadoras, mantemos a nossa reputação e fomentamos a confiança e a fiabilidade nos nossos produtos.

O nosso compromisso partilhado

- Promover apenas produtos e serviços para utilizações autorizadas ou aprovadas.
- Representar com exatidão os nossos produtos e serviços nas comunicações para que sejam fidedignas e não enganadoras.
- Garantir o registo, rotulagem e materiais promocionais que cumpram todos os requisitos relevantes da Stryker.
- Usar apenas materiais promocionais que tenham sido corretamente aprovados.

Obter mais informações

[Política Empresarial 5: Promoção de Produto para Utilização Autorizada](#)

Envolvemos terceiros de confiança e canais indiretos fidedignos

Escolhemos cuidadosamente parceiros de negócio que operam de uma forma consistente com os nossos valores e o nosso compromisso em alcançar o sucesso da forma correta.

Porque é importante

Estamos empenhados em conduzir os nossos negócios de forma ética e legal e esperamos o mesmo dos nossos parceiros de negócio. As ações dos terceiros que colaboram connosco podem afetar significativamente as nossas operações de negócio e a reputação, e nós podemos ser responsabilizados por qualquer pessoa que atue em nosso nome. Não pedimos aos terceiros que colaboram connosco para desenvolverem práticas de negócio que nós próprios não usamos.

O nosso compromisso partilhado

- Utilizar um processo aberto e transparente para identificar, integrar e gerir terceiros.
- Comunicar de forma clara com terceiros sobre as expectativas e o compromisso da Stryker em proceder da forma certa.
- Envolver terceiros que partilham os nossos valores.
- Envidar esforços para garantir que terceiros defendem de forma consistente as nossas expectativas.

Obter mais informações

[Política de Gerenciamento de Canal Indireto](#)

[Código de Conduta do Fornecedor](#)



O que é um terceiro?

Um terceiro é qualquer pessoa ou entidade que fornece bens ou serviços à Stryker ou que está autorizada ou é compensada para conduzir os negócios em nome da Stryker. Os terceiros poderão incluir canais indiretos, fornecedores, vendedores e subcontratados.

O que é um canal indireto?

Um canal indireto é qualquer terceiro que venda ou revenda produtos ou serviços da Stryker e que receba um pagamento, comissão ou outra compensação da Stryker. Os canais indiretos poderão incluir:

- Representantes de vendas independentes e agentes de comissão
- Distribuidores
- Vendedores, revendedores e integradores
- Empresas de construção e de decoração de hospitais

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
**os nossos
clientes**

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Não toleramos nem permitimos suborno e corrupção

Não damos, não oferecemos, não prometemos nem aceitamos nada de valor para não influenciar indevidamente decisões ou ganhar uma vantagem injusta.

Porque é importante

Os nossos clientes, terceiros e acionistas acreditam em nós porque fazemos negócios de forma correta. Para manter essa confiança, não nos envolvemos em nenhuma forma de suborno ou corrupção. O suborno e a corrupção colocam o nosso negócio e reputação em risco.



Exemplos de “algo de valor”

- Dinheiro e equivalentes a dinheiro
- Presentes, refeições, viagens e entretenimento
- Donativos, bolsas e patrocínios
- Produtos sem custos e descontos especiais em produtos
- Emprego, consultoria e oportunidades educacionais

O nosso compromisso partilhado

- Conduzir os nossos negócios de forma ética e com integridade.
- Nunca dar, oferecer, prometer ou aceitar nada de valor para não influenciar indevidamente uma decisão ou ganhar uma vantagem injusta.
- Nunca utilizar ou pedir a um terceiro para cometer atos de suborno ou corrupção.
- Documentar com exatidão decisões e manter registos completos das transações.

Obter mais informações

Política Empresarial 12: Pagamentos Indevidos

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Competimos para um negócio de uma forma leal

Promovemos uma concorrência leal para proteger os nossos clientes e respetivos pacientes.

Porque é importante

A concorrência leal leva a uma maior escolha de produtos de elevada qualidade a preços competitivos beneficiando os nossos clientes e respetivos pacientes. Ganhamos por fornecer produtos e serviços que nos separam dos nossos concorrentes.

O que são leis de antitrust e concorrência leal?

As leis de antitrust e concorrência leal destinam-se a manter a concorrência livre e aberta. Determinam como podemos competir e interagir com outras empresas. Estas leis podem variar de região para região.

O que fazer se... um gestor de vendas da concorrência pedir se podemos comparar os preços dos nossos produtos?

Nunca devemos discutir os preços dos nossos produtos, as condições contratuais ou as estratégias de negócio com a concorrência. Devemos comunicar de forma clara esta posição ao indivíduo e reportar o pedido ao Departamento Jurídico ou de Conformidade.

O nosso compromisso partilhado

- Tratar sempre com lealdade e de forma honesta os nossos clientes e concorrentes.
- Salvaguardar cuidadosamente as nossas informações confidenciais, o que pode incluir preços, condições contratuais e estratégias de negócio.
- Utilizar práticas de comércio justo e nunca estabelecer acordos com concorrentes sobre como competimos, incluindo a divisão dos mercados, as propostas concertadas ou a fixação de preços.
- Seguir as nossas normas e leis de antitrust e concorrência leal onde quer que estejamos a operar em qualquer parte do mundo.



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
**os nossos
clientes**

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Respeitamos as leis do comércio internacional

Mantemos a confiança movendo os produtos e materiais em todo o mundo de acordo com as leis do comércio internacional.

Porque é importante

O nosso negócio global está sujeito às leis do comércio internacional ao mover os produtos e materiais a nível internacional, incluindo os relacionados com os controlos de importação e exportação e sanções comerciais. Seguir estas leis ajuda-nos a manter a nossa integridade e a entregar os nossos produtos atempadamente.

O nosso compromisso partilhado

- Seguir as nossas normas e regulamentos externos relacionados com a importação, exportação e distribuição.
- Classificar com exatidão e reportar o valor, a quantidade e o país de origem para todas as importações e exportações.
- Conhecer os nossos clientes e a utilização que os mesmos fazem dos nossos produtos e serviços.

Obter mais informações

[Política Global de Compliance Comercial](#)



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão



Nós fazemos o que é certo **para a nossa empresa e os nossos acionistas**

- **Respeitamos** a privacidade e as informações pessoais
- **Protegemos** as informações confidenciais
- **Protegemos** os nossos ativos
- **Mantemos** registos precisos
- **O abuso de informação privilegiada** não é permitido
- **Salvaguardamos** a nossa reputação

Índice

O nosso Código: Nós fazemos o que é certo

... para as nossas pessoas

... para os nossos clientes

... para a nossa empresa e os nossos acionistas

... para as nossas comunidades

Conclusão

Respeitamos a privacidade e as informações pessoais

Respeitamos a privacidade dos nossos funcionários, clientes e terceiros, e utilizamos de forma responsável quaisquer informações pessoais que nos foram confiadas.

Porque é importante

Por vezes, é preciso recolher, guardar, utilizar ou partilhar informações pessoais para conduzir os negócios e impulsionar a inovação. Somos responsáveis por proteger cuidadosamente estas informações e por seguir a privacidade e as leis de proteção de dados. Quando dizemos aos nossos funcionários, aos nossos clientes e respetivos pacientes que iremos manter as respetivas informações pessoais em segurança e que as utilizaremos apenas para fins específicos, é mesmo verdade que o faremos.

O nosso compromisso partilhado

- Recolher, guardar e utilizar o mínimo de informações pessoais necessárias.
- Proteger as informações pessoais contra a utilização não autorizada e partilhá-las apenas quando existir uma necessidade legítima para tal.
- Seguir as nossas normas de privacidade e regulamentos externos onde quer que estejamos a operar em qualquer parte do mundo.

Obter mais informações

[Política Empresarial 11: Privacidade Global e Proteção de Dados](#)

[Declaração de Privacidade](#)



O que são informações pessoais?

As informações pessoais, também conhecidas como informações de identificação pessoal (PII), são quaisquer informações que possam direta ou indiretamente identificar um indivíduo. Os exemplos incluem:

- Informações gerais, como o nome, a data de nascimento, o endereço postal e o endereço de e-mail
- Números de identificação emitidos pelo governo, como o número do passaporte e o número do bilhete de identidade/ cartão de cidadão
- Credenciais de início de sessão, como o nome de utilizador e a palavra-passe
- Informações financeiras, como o número do cartão de crédito e o número de conta
- Informações relacionadas com a saúde, como os registos médicos e as imagens

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Protegemos as informações confidenciais

Protegemos informações confidenciais contra a divulgação ou utilização indevida para impulsionar a inovação e alcançar os nossos objetivos empresariais.

Porque é importante

Os nossos produtos e serviços causam um grande impacto na vida. Cada ideia e cada plano ajudam-nos a prestar melhores cuidados de saúde. Dependemos das informações confidenciais para desenvolver e melhorar os nossos produtos e para manter a nossa vantagem competitiva.

O que são informações confidenciais?

Informações confidenciais incluem informações não públicas que possam ser úteis para a concorrência ou que possam ser prejudiciais para a Stryker e para os nossos clientes se forem divulgadas. Os exemplos incluem:

- Informações proprietárias, como designs de dispositivos e processos de fabrico
- Segredos comerciais, marcas registadas e outra propriedade intelectual
- Informações não públicas, como os preços e as projeções
- Potenciais aquisições e investimentos
- Informações de novos produtos e planos de marketing
- Listas de clientes, canais indiretos, terceiros e funcionários

O nosso compromisso partilhado

- Proteger as informações confidenciais obtidas através do nosso trabalho e partilhar estas informações apenas com funcionários que tenham uma necessidade legítima de acesso.
- Ser cauteloso ao discutir informações confidenciais e evitar fazê-lo em locais públicos, como elevadores, transportes públicos, restaurantes e redes sociais.
- Respeitar a confidencialidade e os direitos de propriedade intelectual de outros, incluindo os nossos concorrentes.
- Expressar-se abertamente quando tiver preocupações sobre violações das informações confidenciais.



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão



Melhores práticas para proteger informações confidenciais

- Não partilhe palavras-passe de redes ou dispositivos da Stryker
- Proteja documentos, dados e dispositivos quando não estão a ser utilizados (incluindo dispositivos pessoais utilizados para realizar negócios da Stryker)
- Limite as informações confidenciais a indivíduos que tenham o acesso autorizado
- Evite transferir ficheiros da Stryker num dispositivo externo
- Indique que os documentos contêm informações confidenciais, quando for necessário

O que fazer se... a minha família ou os meus amigos me perguntarem sobre o meu trabalho na Stryker?

A Stryker é um excelente local para trabalhar e devemos ficar orgulhosos em dizer à nossa família e amigos como a nossa empresa melhora a vida das pessoas. Devemos sempre ser cautelosos quando discutimos o nosso trabalho na Stryker com a família e amigos e não devemos partilhar as informações confidenciais da Stryker com indivíduos não autorizados.

Obter mais informações

[Política Empresarial 7: Informação Global e Segurança de Sistemas](#)

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Protegemos os nossos ativos

Protegemos os nossos ativos para que possamos operar eficazmente e salvaguardar o nosso negócio.

Porque é importante

Os nossos ativos são cruciais para o nosso trabalho. Estes ativos incluem os itens físicos, informativos, financeiros e intangíveis que utilizamos todos os dias para levar a cabo o nosso trabalho e para impulsionar o crescimento. Roubo, descuido e desperdício têm um impacto direto na rentabilidade e sucesso da Stryker. Somos todos responsáveis pela proteção dos nossos ativos contra a perda, danos e uma utilização inadequada.

O nosso compromisso partilhado

- Tratar dos ativos da Stryker com cuidado e evitar desperdícios, danos ou perda.
- Fazer a gestão responsável dos fundos e dos recursos da Stryker.
- Seguir os protocolos de segurança ao utilizar os ativos da Stryker e permitir que os visitantes entrem nas instalações da Stryker.
- Expressar-se abertamente quando tivermos preocupações sobre a utilização indevida dos nossos ativos.

Obter mais informações

[Política Empresarial 7: Informação Global e Segurança de Sistemas](#)



O que são os nossos ativos?

- **Os ativos físicos** incluem artigos de escritório, mobiliário, dispositivos móveis, equipamento informático, instalações, maquinaria, produtos e materiais.
- **Os ativos informativos** incluem informações e dados relacionados com o negócio da Stryker, independentemente do local onde são guardados.
- **Os ativos financeiros** incluem dinheiro, ações, títulos, empréstimos e depósitos.
- **Os ativos intangíveis** incluem a nossa reputação, ideias, propriedade intelectual, designs e segredos comerciais.



O que fazer se... o meu dispositivo móvel ou portátil se perder ou for roubado?

Contacte imediatamente o suporte de TI para reportar dispositivos perdidos ou roubados, que sejam utilizados para realizar as atividades da Stryker ou que estabeleçam ligação aos sistemas da Stryker. Os dispositivos perdidos ou roubados são a forma mais fácil de comprometer os nossos sistemas e dados.

Mantemos registos precisos

Mantemos registos precisos e completos para que possamos tomar decisões de negócio responsáveis, cumprir obrigações financeiras e regulamentares e manter a confiança dos nossos clientes, acionistas e outras partes interessadas.

Porque é importante

Para gerir com sucesso o nosso negócio, é essencial manter registos fiáveis. Além disso, como empresa pública, somos obrigados pelas leis relativas aos valores mobiliários a manter registos precisos. Uma manutenção correta de registos e uma supervisão permitem à Stryker manter uma reputação baseada na fiabilidade e confiança.

A conservação de registos é vital

Os nossos registos incluem todos os documentos eletrónicos e em papel que contenham dados da Stryker. Exemplos de registos da Stryker incluem contratos, ordens de compra, relatórios de despesas, materiais de marketing, políticas e comunicações internas. Somos todos responsáveis pela gestão de registos e devemos manter ativamente e eliminar corretamente os registos da empresa.

O nosso compromisso partilhado

- Seguir as nossas normas financeiras e regulamentos externos onde quer que estejamos a operar em qualquer parte do mundo.
- Registrar as transações comerciais de forma precisa, transparente e atempada.
- Manter registos claros e acessíveis das transações financeiras.
- Fornecer divulgações completas, justas, atempadas e compreensíveis em comunicações públicas e documentos submetidos a reguladores.



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão



O que são leis da transparência?

Devemos controlar e revelar determinados pagamentos e transferências de valor efetuados pela Stryker a profissionais de saúde e organizações de saúde. Cumprir estas expectativas fornece visibilidade às nossas interações e relações éticas com prestadores de cuidados de saúde.

Reportar despesas com profissionais de saúde

É importante reportar com exatidão quaisquer despesas que envolvam os profissionais de saúde. Isto significa que submetemos recibos detalhados atempadamente e identificamos todos os indivíduos presentes. Lembre-se de que temos limites em vigor para refeições com profissionais de saúde e os cartões de crédito empresariais deverão ser utilizados sempre que possível.

Obter mais informações

[Política de Gestão de Registros e Informações](#)

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

O abuso de informação privilegiada não é permitido

Não utilizamos nem partilhamos informações não públicas sobre o nosso negócio ou de qualquer empresa para obter ganhos pessoais ou para beneficiar terceiros.

Porque é importante

Como funcionários da Stryker, podemos ter acesso a informações que não tenham sido tornadas públicas. A utilização de informações confidenciais ou não públicas para fins pessoais ou para beneficiar alguém é injusto, constitui uma situação desigual para investidores e acaba por desgastar a confiança dos nossos clientes, acionistas e outras partes interessadas.

O nosso compromisso partilhado

- Impedir que as informações não públicas sejam divulgadas ou distribuídas e partilhar apenas estas informações com funcionários que tenham uma necessidade legítima de acesso.
- Nunca abusar do recurso a informação privilegiada, utilizar apenas informações públicas e disponibilizadas de forma legal.
- Evitar a partilha de informações não públicas com outros que possam beneficiar do conhecimento.

Obter mais informações

[Política Empresarial 6: Negociação de Valores Mobiliários por Funcionários da Empresa](#)



O que é abuso de informação privilegiada?

O abuso de informação privilegiada ocorre quando um indivíduo utiliza informações confidenciais ou não públicas (ou “privilegiadas”) para fins pessoais ou para beneficiar alguém. Exemplos de informação privilegiada incluem:

- Estratégias da empresa e do mercado
- Resultados financeiros, projeções e previsões
- Eventos de produtos importantes, como lançamentos e aprovações
- Planos de desenvolvimento comercial e transações financeiras, como fusões e aquisições
- Inquéritos e investigações regulamentares e do Departamento Jurídico ou de Conformidade



O que fazer se... não for claro se tenho acesso a informação “privilegiada”?

Devemos adotar uma abordagem conservadora quando discutimos o negócio da Stryker e contactar o nosso gestor caso não tenhamos a certeza se a informação pode ser partilhada fora da empresa. As informações não públicas sobre os nossos planos ou finanças podem atribuir uma vantagem injusta a outros.

Salvaguardamos a nossa reputação

Comunicamos com honestidade e responsabilidade quando o tema é a Stryker.

Porque é importante

A Stryker tem construído e mantido criteriosamente uma reputação de confiança e integridade. Protegemos esta reputação através de uma comunicação sincera sobre a nossa empresa com os clientes, terceiros, acionistas e com os meios de comunicação. Esforçamo-nos por manter as mensagens claras e consistentes para que tenham menor probabilidade de serem descontextualizadas ou mal compreendidas.

O nosso compromisso partilhado

- Comunicar com respeito e de uma forma responsável sobre a Stryker e os nossos parceiros de negócio, e ter consciência das atividades nas redes sociais.
- Falar em nome da Stryker apenas se for autorizado para tal.
- Consultar inquéritos dos meios de comunicação e pedidos aos nossos parceiros de comunicações internas.

O que fazer se... um jornalista pedir uma declaração sobre uma aquisição recente?

Não devemos responder a nenhum inquérito dos meios de comunicação em nome da Stryker. Em alternativa, devemos anotar o nome do jornalista, informações de contacto e dados específicos e reportar o pedido aos nossos parceiros de comunicações internas.



Agir com integridade nas redes sociais

As redes sociais incluem qualquer aplicação ou site onde podemos partilhar conteúdo online. Exemplos incluem sites de redes sociais, como o Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, Twitter e LinkedIn, bem como blogues pessoais. As redes sociais podem ser uma ferramenta poderosa que tanto ajuda como prejudica uma empresa. Devemos ser cuidadosos na forma como utilizamos as redes sociais para:

- Publicar conteúdo, imagens ou vídeos
- Interagir com outros, quer seja através de mensagens privadas ou publicações públicas
- Partilhar o conteúdo ou as publicações da Stryker ou de outras pessoas

Obter mais informações

Diretrizes de Comunicação: Central de Recursos

Nós fazemos o que é certo **para as nossas comunidades**

- **Promovemos** a responsabilidade empresarial
- **Protegemos** o ambiente
- **Respeitamos** os direitos humanos e proveniência de forma responsável
- **Participamos de forma responsável** no processo político



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

**... para
as nossas
comunidades**

Conclusão

Promovemos a responsabilidade empresarial

Esforçamo-nos por causar um impacto positivo no nosso planeta e nas nossas comunidades através de práticas responsáveis e sustentáveis que criam um mundo melhor e mais saudável.

Porque é importante

Juntos com os nossos clientes chegamos a milhões de pacientes em todo o mundo. Para alcançar o sucesso, é necessária responsabilidade que nós devemos aos nossos acionistas e ao nosso planeta para fazer progressos de forma responsável e sustentável.

Os funcionários da Stryker são incentivados por um forte sentido de resolução. A nossa capacidade de fazer o bem vai muito mais além do nosso trabalho diário. Procuramos oportunidades para investir e suportar as nossas comunidades, mas ajudando, ao mesmo tempo, a resolução de desafios mais amplos em cuidados de saúde.

O nosso compromisso partilhado

- Defender os nossos objetivos de responsabilidade empresarial para criar um mundo melhor e mais saudável.
- Considerar oportunidades para fornecer suporte às nossas comunidades através de esforços voluntários e caritativos, programas de orientação e oportunidades educacionais.
- Seguir as nossas normas e regulamentos externos ao fazer contribuições de qualquer tipo em nome da Stryker.

Obter mais informações

[Responsabilidade Corporativa](#)



Utilizar os nossos objetivos de responsabilidade empresarial para criar um mundo melhor e mais saudável

- **Pessoas mais capacitadas:** Estamos empenhados em servir as nossas comunidades e em criar um local de trabalho saudável, diversificado, equitativo e inclusivo onde os funcionários prosperam.
- **Planeta mais saudável:** Estamos empenhados em reduzir o nosso impacto ambiental no mundo através de operações responsáveis e sustentáveis.
- **Bom negócio:** Estamos empenhados em ajudar os clientes a melhorarem os resultados dos pacientes e em aumentar a responsabilidade seguindo princípios de qualidade e integridade em tudo o que fazemos.

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
**as nossas
comunidades**

Conclusão

Protegemos o ambiente

Valorizamos a sustentabilidade e estamos empenhados em tomar medidas práticas para reduzir o nosso impacto ambiental.

Porque é importante

A nossa empresa está a trabalhar para criar um mundo melhor e mais saudável, e a ligação entre a saúde humana e a saúde do nosso planeta é clara. As pessoas precisam de ambientes seguros e habitáveis, segurança em termos de alimentos e água e acesso a ar puro.

Para causar um impacto significativo na saúde humana, devemos dar soluções às alterações climáticas e utilizar práticas de negócio sustentáveis que ajudarão a preservar e proteger o nosso planeta por um longo futuro. O nosso foco é minimizar a nossa pegada ambiental e trabalhar com terceiros que partilham o nosso compromisso para com estes esforços.

O nosso compromisso partilhado

- Reduzir a nossa pegada de carbono e minimizar o desperdício sempre que possível.
- Promover práticas de negócio sustentáveis, desde fontes de energia limpas a materiais e embalagens ecologicamente responsáveis.
- Seguir as nossas normas ambientais e regulamentos externos onde quer que estejamos a operar em qualquer parte do mundo.
- Criar parcerias com terceiros responsáveis.

Obter mais informações

Responsabilidade Corporativa: Clima e Meio Ambiente



Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
as nossas
comunidades

Conclusão

Respeitamos os direitos humanos e proveniência de forma responsável

Conduzimos o nosso negócio de uma forma que respeite os direitos e a dignidade de todas as pessoas e esperamos que os nossos parceiros de negócio também o façam.



Porque é importante

Tratar as pessoas com dignidade e respeito é o nosso lema para levar a bom porto a atitude correta. Promovemos práticas de trabalho seguras e saudáveis e nunca nos envolveremos em trabalho forçado, trabalho infantil, escravatura ou tráfico de seres humanos. Esperamos que os terceiros que colaboram connosco partilhem o nosso compromisso em salvaguardar os direitos humanos.

O nosso compromisso partilhado

- Seguir as nossas normas e regulamentos externos relacionados com os regulamentos na área da saúde, segurança e laboral.
- Saber que terceiros honestos partilham o nosso compromisso em proteger os trabalhadores e as comunidades.
- Expressar-se abertamente quando tivermos preocupações sobre uma violação aos direitos humanos.

Obter mais informações

[Responsabilidade Corporativa: Hub](#)

[Código de Conduta do Fornecedor](#)

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

**... para
as nossas
comunidades**

Conclusão

Participamos de forma responsável no processo político

Comprometemo-nos no processo político de uma forma justa e transparente e interagimos de modo responsável com os funcionários públicos.

Porque é importante

Comprometemo-nos de forma responsável com os funcionários públicos no sentido de formar relações, de fornecer formação sobre como prestamos melhores cuidados de saúde e de defender as políticas que nos permitem levar a cabo essa missão. Os países têm diferentes leis sobre como as empresas podem participar no processo político e como tratam os funcionários públicos e nós seguimos estas leis e requisitos de comunicação.

Apoiamos os direitos dos funcionários para expressar crenças pessoais e participar no processo político, mas é importante que essas atividades pessoais não sejam erroneamente retratadas como um endorsement da Stryker.



O que é um funcionário público?

Os funcionários públicos incluem funcionários públicos eleitos e candidatos políticos, bem como funcionários públicos locais, estaduais ou federais, se for aplicável, e funcionários de empresas públicas, como as instituições de saúde nacionais ou estaduais, se for aplicável.

O nosso compromisso partilhado

- Garantir que as atividades políticas pessoais e contribuições não são erroneamente retratadas como um endorsement da Stryker.
- Seguir as nossas normas e leis locais ao fazer contribuições políticas utilizando recursos da empresa.
- Consultar os nossos parceiros de assuntos governamentais internos antes de falar com um funcionário público para defender alterações à política em nome da Stryker.

Obter mais informações

Diretrizes de Comunicação: Central de Recursos

Índice

O nosso
Código:
Nós fazemos
o que é certo

... para
as nossas
pessoas

... para
os nossos
clientes

... para a
nossa empresa
e os nossos
acionistas

... para
**as nossas
comunidades**

Conclusão

Conclusão

Na Stryker, a nossa missão e os nossos valores constituem o centro de quem nós somos e o que fazemos. O nosso Código é o nosso guia para nos ajudar a navegar por situações difíceis e para garantir que cumprimos a nossa missão de acordo com os nossos valores. O Código é o reflexo da cultura da Stryker e garante perante os nossos colaboradores, clientes, acionistas e comunidades os melhores cuidados de saúde por nós prestados.

Como expressar-se abertamente

Devemos expressar abertamente se virmos ou ouvirmos algo que não pareça correto, se não tivermos a certeza de como lidar com uma situação específica ou se tivermos dúvidas nalgum aspeto do Código. Para procurar ajuda ou comunicar alguma preocupação ética, podemos:

- Falar com o nosso gestor, com os Recursos Humanos ou com o Departamento Jurídico ou de Conformidade
- Utilizar a Linha Direta de Ética
 - Visitar o [site](#)
 - Ligar para: 800 461 9330
 - Enviar mensagem de texto para: 269 575 0779
 - Existem números de telefone para outros países disponíveis no [site](#) para os indivíduos localizados fora dos Estados Unidos.

D0000003273, versão AB; janeiro de 2025



stryker

stryker.com

